

I'm not a bot



Planilha de calculo horas extras

Quer aprender como utilizar a função PROCV no Excel para localizar informações de forma rápida e eficiente? A função PROCV é uma das mais populares e úteis do Excel, pois permite buscar um valor em uma tabela e retornar um valor relacionado a ele. Neste guia, você encontrará todas as referências relativas ao uso da função PROCV no Excel. Os atalhos de teclado podem ser seus melhores aliados! Com eles, você pode realizar tarefas com rapidez, sem precisar ficar procurando comandos nos menus. Neste guia, vamos te ensinar os principais atalhos de teclado no Excel para você se tornar um verdadeiro expert em Excel. A utilização de referências absolutas e relativas em fórmulas pode ser crucial para otimizar o seu trabalho. Enquanto as referências relativas se ajustam automaticamente ao copiar a fórmula para outras células, as referências absolutas permanecem fixas. Aprender a combinar esses dois tipos de referências pode facilitar a replicação. Você sabia que é possível integrar o Excel com o LinkedIn para extrair dados e informações de perfis profissionais? Essa funcionalidade facilita a busca por dados relevantes e atualizados de forma automatizada. Você poderá importar detalhes de perfis, como experiência profissional, habilidades e muito mais diretamente para suas planilhas. Descubra como baixar a planilha gratuita de hora extra e controlar de horas em Excel e facilite os processos da sua empresa. No dia a dia dos departamentos de Recursos Humanos, o cálculo de horas extras é, normalmente, um processo complexo. Alguns empresários desejam o máximo de seus funcionários e alguns funcionários tentam burlar o cálculo para receber as horas. Felizmente, existem ferramentas para auxiliar nesse processo e garantir o máximo de eficiência no cálculo hora extra. A mais eficiente delas é a planilha gratuita de hora extra. Exemplo preenchido - Planilha Controle de Horas Extras O cálculo de hora extra se baseia em horas positivas e horas negativas, que impactam no salário mensal do trabalhador. Vejas as principais regras para o cálculo de horas extras. As regras estão estabelecidas na CLT (Consolidação da Legislação Trabalhista), existem alguns tipos de hora extra: Hora extra simples: A hora extra simples é feita com o adicional de 50% do valor/hora do colaborador. Hora extra noturna: A hora extra noturna é feita com o adicional de 20% do valor/hora do funcionário somada a uma adicional de 5% desse valor. Montando no banco de horas. Hora extra domingos e feriados: A hora extra de domingos e feriados é realizada com o adicional de 100% do valor/hora do funcionário. Planilha gratuita de Hora Extra Chegou a hora de organizar uma planilha e ter total controle dos números na hora de calcular hora extra, tanto no turno diurno quanto noturno. A planilha gratuita de hora extra fornece a possibilidade de agilizar e automatizar o cálculo de horas extras e evitar erros. Saber como calcular o cálculo das horas extras é bom para o funcionário e para a empresa. DOWNLOAD PLANILHA CÁLCULO DE HORAS EXTRAS EM EXCEL Conheça também as ferramentas: Planilha Folha de pagamento Fácil e prática para planilhas para gestão de pessoas. Uma ótima planilha em Excel 2010 para controlar mensalmente as horas extras trabalhadas, nesta Planilha gratuita de controle de horas extras, você conta com menu para facilitar na usabilidade, depois de inserir os dados referentes ao pagamento do trabalhador, a planilha faz todos os cálculos automaticamente. Por isso, esta é uma planilha completa que conta com gráficos para melhor análise, grade de horários e cadastro de funcionário, além de relatório detalhado. Aproveite e baixe a planilha totalmente gratuita. Sistema folha de pagamento série GOLD. Planilha gratuita de folha de ponto em Excel. A legislação trabalhista vigente estabelece que a duração normal de trabalho, salvo os casos especiais, é de 8 (oito) horas diárias e 44 (quarenta e quatro) semanais, no máximo. Todavia, poderá a jornada diária de trabalho dos empregados maiores ser acrescida de horas suplementares, em número não excedentes a duas, no máximo, para efeito de serviço extraordinário, mediante acordo individual, acordo coletivo, convenção coletiva ou sentença normativa. Excepcionalmente, ocorrendo necessidade imperiosa, poderá ser prorrogada além do limite legalmente permitido. Saiba mais > Click aqui < As horas extras são devidas toda vez que o empregado trabalha além da sua jornada normal de trabalho, sem qualquer tipo de compensação. Também são devidas quando se trabalha no horário destinado ao intervalo, ou ainda, quando não é concedido horário de intervalo para descanso durante o dia de trabalho e outro. Saiba mais > Click aqui > Baixe Aqui > Baixe Aqui1;C8